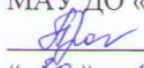
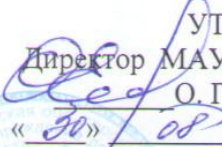


**Муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования  
«Детская школа искусств»**

---

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель Совета родителей  
МАУ ДО «ДШИ»  
 Л.В.Проскурнина  
« 30 » 08 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУ ДО «ДШИ»  
 О. П. Елифанова  
« 30 » 08 2019г.  
(приказ от 30.08.2019 № 151а - о/д)



**ПРАВИЛА**  
приема на обучение в МАУ ДО «ДШИ»  
по дополнительным общеобразовательным  
предпрофессиональным программам в области искусств

Приняты на заседании Педагогического совета  
МАУ ДО «ДШИ» протокол от 29.08.2019 г. № 01

Верх – Нейвинский

Правила приема на обучение в МАУ ДО «ДШИ» по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств (далее – Правила) разработаны Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств» (далее - ДШИ) в соответствии с частью 6 статьи 83 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273, Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №1145; Федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (далее по тексту – ФГТ), Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение на территории городского округа Верх-Нейвинский», утвержденным Постановлением администрации городского округа Верх-Нейвинский от 11.03.2013г № 112; Постановлением Правительства Свердловской области от 06.08.2019 № 503-ПП «О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Свердловской области», Постановлением администрации городского округа Верх-Нейвинский от 08.08.2019 № 344 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей», Постановлением администрации городского округа Верх-Нейвинский от 16.08.2019.№ 354 «Об организации предоставления сертификатов дополнительного образования для детей», Уставом МАУ ДО «ДШИ» (далее – ДШИ).

Правила утверждены с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (протокол от 29.08.2019 № 01).

## **I. Общие положения**

1.1. ДШИ объявляет прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.2. Прием на обучение в ДШИ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере культуры, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования.

1.4. До проведения индивидуального отбора поступающих ДШИ вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, консультации в порядке, установленном ДШИ самостоятельно.

1.5. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести

месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации программы в области искусств, установленного Федеральными государственными требованиями).

1.6. Для организации проведения приема в ДШИ формируются приемная комиссия, комиссии по индивидуальному отбору поступающих, апелляционная комиссия. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих (далее - комиссия) формируется по каждой дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе в области искусств (далее - предпрофессиональная программа) отдельно.

1.7. При приеме детей в ДШИ директор школы обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема поступающих.

1.8. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов ДШИ на своем информационном стенде и официальном сайте (дши-вн.рф) размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
- правила приема и процедура индивидуального отбора поступающих в ДШИ;
- порядок приема поступающих в ДШИ;
- перечень предпрофессиональных программ, по которым ДШИ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- информацию о формах проведения индивидуального отбора поступающих и его содержании по каждой предпрофессиональной программе с учетом ФГТ;
- сведения об условиях и особенностях проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- сведения о требованиях, предъявляемых к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения индивидуального отбора);
- сведения о системе оценок, применяемой при проведении приема, индивидуального отбора поступающих;
- количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе в области искусств за счет местного бюджета;
- количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- сведения о графиках работы приемной комиссии и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в ДШИ;
- сроки приема заявления и документов для зачисления в ДШИ в текущем году;
- сведения о сроках проведения процедуры индивидуального отбора поступающих в текущем году
- сведения о сроках зачисления поступающих в ДШИ;
- образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица;
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности;
- права и обязанности обучающихся

1.9. ДШИ самостоятельно формирует контингент обучающихся. При этом общее количество обучающихся не должно превышать численность контингента, установленного в муниципальном задании.

ДШИ имеет право осуществлять прием обучающихся сверх муниципального задания на оказание муниципальных услуг, на обучение по договору за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.10. Прием обучающихся в ДШИ в порядке перевода из другого образовательного учреждения в течение учебного года, реализующего образовательные программы соответствующего уровня и направленности, осуществляется при наличии свободных мест и регламентируется локальным нормативным актом учреждения.

1.11. При приеме на обучение ДШИ обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При приеме на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств поступающим, родителям (законным представителям) поступающих предоставляется также информация о правилах и условиях проведения индивидуального отбора и об итогах его проведения.

1.12. Приемная комиссия ДШИ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, электронной почты (muzschool2011@yandex.ru) и раздела сайта ДШИ (www.дши-вн.рф) для ответов на обращения, связанных с приемом поступающих в школу.

## **II. Организация приема детей**

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией образовательного учреждения. Председателем приемной комиссии является директор ДШИ.

2.2. Работу приемной комиссии и личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором ДШИ.

2.3. Прием заявлений осуществляется:

для зачисления в первый класс ДШИ для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств - с 15 апреля до 25 мая текущего года;

для зачисления в ДШИ в порядке перевода или восстановления для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств - в течение учебного года с 1 сентября до 30 августа (при наличии свободных мест);

2.4. Прием в ДШИ на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих (Приложение 1).

2.4.1. Помимо документов в соответствии с Приложением 2 в заявлении о зачислении Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонализированного финансирования.

2.4.2. Заявление может быть подано также и через личный кабинет родителя. Для полноценной работы с таким заявлением, содержащим персональные данные, данным

локальным актом ДШИ закрепляется за секретарем учебной части, Яриной Юлией Владимировной.

2.4.3. При достижении детьми, ранее зачисленными на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о ПДО городского округа Верх-Нейвинский, Заявитель предоставляет в ДШИ номер сертификата, о чем ДШИ незамедлительно информирует уполномоченный орган.

2.4.4. При поступлении заявления о зачислении ребенка на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы и номера сертификата ДШИ незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.4.5. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.4.6. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования ДШИ в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

2.4.7. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования ДШИ информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, со свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом ДШИ, локальными нормативными актами, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) поступающего фиксируется также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающих, согласие на обработку и передачу персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Подписью родителей (законных представителей) поступающих фиксируется ознакомление с Положением об апелляционной комиссии, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения индивидуального отбора поступающих.

2.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся

все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Личные дела поступающих хранятся в течение всего срока учебы.

2.7. Обучающимся ДШИ является лицо, зачисленное приказом директора по результатам индивидуального отбора при приеме.

### **III. Организация проведения индивидуального отбора поступающих.**

3.1. Для организации проведения индивидуального отбора поступающих в ДШИ формируются комиссии по индивидуальному отбору поступающих. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих (далее- комиссия) формируется для каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств отдельно.

3.2. Состав комиссий, порядок формирования и работы комиссий определяются ДШИ на основании приказа директора школы из числа преподавателей данного образовательного учреждения, участвующих в реализации общеобразовательных программ в области искусств. Количественный состав комиссии по индивидуальному отбору поступающих пять человек, в том числе председатель комиссии, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии по индивидуальному отбору поступающих. Секретарь комиссии может не входить в ее состав.

3.3. Председателем комиссии назначается работник ДШИ из числа педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю образовательной программы в области данного вида искусств. Председателем комиссии может быть директор ДШИ.

3.4. Председатель комиссии организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении индивидуального отбора.

3.5. Секретарь комиссии назначается директором ДШИ из числа работников образовательного учреждения. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по индивидуальному отбору поступающих, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

### **IV. Сроки проведения и процедура индивидуального отбора поступающих**

4.1. ДШИ самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году в период между 15 апреля по 15 июня текущего года.

4.2. Проведение индивидуального отбора поступающих осуществляется в течение не менее трех дней в период с 5 июня до 12 июня текущего года.

4.3. Информация о сроках индивидуального отбора поступающих размещается в соответствующих разделах официального сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на информационных стендах, расположенных в помещениях учреждения, в срок не позднее пяти дней до даты проведения индивидуального отбора.

4.4. Формы проведения индивидуального отбора поступающих по конкретной предпрофессиональной программе устанавливаются ДШИ самостоятельно с

учетом Федеральных государственных требований.

4.5. Установленные образовательным учреждением требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих, а также система оценок, применяемая при проведении индивидуального отбора, должны способствовать выявлению творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ.

4.6. При проведении индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц не допускается.

4.7. Индивидуальный отбор поступающих на дополнительные предпрофессиональные программы в области музыкального искусства проводится в форме индивидуального прослушивания. Поступающему предлагаются творческие задания, позволяющие определить наличие музыкальных способностей – слуха, ритма, памяти.

Индивидуальный отбор поступающих на дополнительные предпрофессиональные программы в области изобразительного и декоративно—прикладного искусства проводится в форме творческих заданий по живописи, позволяющих определить умение компоновать рисунок на формате листа, чувство цвета, чувство формы.

Индивидуальный отбор поступающих на дополнительную предпрофессиональную программу в области хореографического искусства проводится в форме творческих, позволяющих определить музыкально-ритмические и координационные способности ребенка (музыкальность, артистичность, танцевальность), а также его физические, пластические данные, позволяющих определить наличие физических данных, музыкального слуха, чувства ритма, координации, гибкости, выворотности, прыгучести и др. способностей

Индивидуальный отбор на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в области театрального искусства осуществляется в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие способностей к театрально-исполнительской деятельности.

4.8. Дополнительно поступающий может исполнить самостоятельно подготовленные музыкальные произведения на инструменте (сольную пьесу или вокальное произведение с собственным сопровождением) или предоставить рисунки. Выполнение заданий по раскрытию творческих способностей поступающих оценивается по пятибальной системе, оценки суммируются и заносятся в итоговый протокол.

4.9. Формы проведения индивидуального отбора поступающих, требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих, система и критерии оценок, применяемых при индивидуальном отборе поступающих, устанавливаются согласно Приложения 2.

Условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья, устанавливаются согласно Приложения 3.

4.10. Индивидуальный отбор поступающих с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, организуется ДШИ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанных категорий поступающих. ДШИ создает условия, без которых невозможно или затруднено проведение индивидуального отбора указанных категорий поступающих, а именно:

- для поступающих с ограниченными возможностями здоровья по зрению: присутствие ассистента, оказывающего поступающему необходимую помощь;
- для поступающих, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

возможность беспрепятственного доступа в здание ДШИ и в учебное помещение, в котором проводится индивидуальный отбор поступающих.

4.11. Решение о результатах индивидуального отбора принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председательствующий на заседании обладает правом решающего голоса.

4.12. На каждом заседании комиссии по индивидуальному отбору поступающих ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии.

Протоколы заседаний комиссии по индивидуальному отбору, либо выписки из протоколов, хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в ДШИ на основании результатов индивидуального отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

4.13. Результаты по каждой из форм проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте ДШИ.

4.14. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих передает сведения об указанных результатах директору ДШИ не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах индивидуального отбора.

## **V. Подача и рассмотрение апелляции.**

### **Повторное проведение индивидуального отбора поступающих.**

5.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора поступающих.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ДШИ одновременно с утверждением состава комиссии по индивидуальному отбору поступающих. Апелляционная комиссия формируется в количестве трех человек из числа работников образовательного учреждения, не входящих в состав комиссий по индивидуальному отбору поступающих в соответствующем году.

5.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по приему, творческие работы поступающих (при их наличии).

5.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в



заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего, следующего за днем принятия решения. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

## **VI. Порядок зачисления поступающих**

6.1. Зачисление поступающих в первый класс для обучения по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств осуществляется по результатам индивидуального отбора.

6.2. Зачисление поступающих в ДШИ по итогам индивидуального отбора осуществляется до 16 июня текущего года.

6.3. Зачисление поступающих в ДШИ по итогам дополнительного индивидуального отбора осуществляется не позднее 29 августа текущего года.

6.4. Зачисление на свободные места в ДШИ в порядке перевода или восстановления на обучение по предпрофессиональным программам в течение учебного года осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента приема заявления и необходимых для зачисления документов.

6.5. Основанием для отказа в приеме ребёнка в ДШИ в целях обучения по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств является:

- несоответствие результатов индивидуального отбора требованиям для поступающих;
- отсутствие или несоответствие документов перечню согласно Приложения 4;
- несоответствие возраста поступающего условиям предоставления образовательных услуг;

6.6. Поступающие, результаты индивидуального отбора которых окажутся соответствующими требованиям для поступающих, но количественно находящимися за пределами квоты и муниципального задания на оказание муниципальных услуг, установленными Учредителем, рекомендуются ДШИ для обучения по образовательным программам в области искусств по договорам об образовании (договорам об оказании платных образовательных услуг) за счет средств физических и (или) юридических лиц.

6.7. Зачисление поступающих в ДШИ на обучение по предпрофессиональным программам производится на основании приказа директора.

## **VII. Повторное проведение отбора поступающих. Дополнительный прием.**

7.1. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

7.2. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих, установленного ДШИ с учетом

требований пункта 2.3 настоящих Правил.

7.3. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема на обучение.

7.4. В случае наличия свободных мест по результатам зачисления в первый класс для обучения по предпрофессиональным программам, ДШИ вправе провести с 16 июня до 10 августа текущего года дополнительный прием заявлений для зачисления в ДШИ.

7.5. Информация о сроках дополнительного индивидуального отбора поступающих размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на информационных стендах, расположенных в помещениях учреждения, в срок не позднее пяти дней до даты проведения дополнительного индивидуального отбора.

7.6. Проведение дополнительного индивидуального отбора поступающих осуществляется в течение не менее трех дней в период с 20 августа до 27 августа текущего года в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

7.7. Зачисление поступающих в ДШИ по итогам дополнительного индивидуального отбора осуществляется не позднее 29 августа текущего года приказом директора.

Директору МАУ ДО «ДШИ»  
Епифановой Ольге Павловне

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Место регистрации (адрес): \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына (дочь)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

на обучение по

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы в соответствии с Уставом)

в \_\_\_\_\_ класс

### СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ

1. Число, месяц и год рождения \_\_\_\_\_

2. Место рождения \_\_\_\_\_

3. Гражданство \_\_\_\_\_

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ

1. № сертификата дополнительного образования \_\_\_\_\_

2. № общеобразовательной школы (класс), д/сад \_\_\_\_\_

3. Наличие музыкальной (художественной) подготовки \_\_\_\_\_

(подготовительный класс, самоподготовка)

### СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ), ПОДПИСАВШИХ ЗАЯВЛЕНИЕ

**Мать:** Фамилия \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

Место работы/должность \_\_\_\_\_

Фактическое место проживания \_\_\_\_\_

Телефон домашний и мобильный \_\_\_\_\_

**Отец:** Фамилия \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

Место работы /должность \_\_\_\_\_

Фактическое место проживания \_\_\_\_\_

Телефон домашний и мобильный \_\_\_\_\_

Со свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а):

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

Даю согласие на обработку и передачу персональных данных ребенка, родителей (законных представителей), указанных в настоящем заявлении, согласен (а)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

На процедуру индивидуального отбора для лиц, поступающих в целях обучения по образовательной предпрофессиональной программе в области искусств, согласен (а).

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

С Положением об апелляционной комиссии, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения индивидуального отбора поступающих ознакомлен (а).

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Разрешаю для участия в мероприятиях (конкурсах, фестивалях, выставках) различного уровня и экскурсиях, связанных с образовательным процессом и воспитательной работой использовать фотографии моего ребенка на сайте и стендах учреждения

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Прошу проинформировать меня о ходе предоставления услуги:

- по телефону;
- по электронной почте;
- по почте;

ПРИМЕЧАНИЕ: к заявлению приложены следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копия документа, подтверждающего полномочия родителя, усыновителя, опекуна, попечителя

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

**Формы**  
 проведения индивидуального отбора поступающих  
 по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным  
 программам в области искусств

Образовательная программа	Формы отбора	Критерии оценки
«Музыкальный фольклор» «Фортепиано» «Струнные инструменты» «Народные инструменты» «Духовые и ударные инструменты»	Индивидуальное прослушивание.	Музыкально-слуховые представления Память  Ритм <b>Творческие задания оцениваются по 5 балльной системе</b>
«Живопись» «Декоративно – прикладное творчество»	Творческие задания по живописи.	Умение компоновать рисунок на формате листа  Чувство цвета Чувство формы <b>Творческие задания оцениваются по 5 балльной системе</b>
«Хореографическое творчество»	Творческие задания	Осанка Выворотность Стопа Гибкость Шаг <b>Творческие задания оцениваются по 5 балльной системе</b>
«Искусство театра»	Творческие задания	Артистизм Музыкальность Пластика Дикция  <b>Творческие задания оцениваются по 5 балльной системе</b>

## Требования,

предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих при проведении индивидуального отбора.

1. Индивидуальный отбор на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства осуществляется в форме индивидуального прослушивания.

1.1. При прослушивании диагностируются следующие параметры, определяющие уровень творческих способностей поступающих:

- чувство звуковысотности;
- интонационный слух;
- чувство ритма;
- гармонический слух;
- объем музыкальной памяти;
- эмоциональная отзывчивость;
- психо-физические данные.

1.2. Процедура прослушивания:

Чувство звуковысотности определяется через отнесение позвучавшего музыкального фрагмента к высокому, среднему или низкому регистру и исполнение фрагмента заранее подготовленной песни:

Примерный репертуарный список песен для исполнения:

- Русская народная песня «Во поле береза стояла»;
- Латышская народная песня «Солнышко вставало»;
- Французская народная песня «Слышишь песню у ворот»;
- Русская народная песня «Как у наших у ворот»;
- Русская народная песня «Со вьюном я хожу»;
- Г. Гладков «Чунга-чанга»;
- Е. Крылатов «Колыбельная медведицы»;
- В. Шаинский «Антошка»;
- В. Шаинский «Пусть бегут»;
- В. Шаинский «Когда мои друзья со мной»;
- М. Красев «Маленькой елочке»;
- А. Островский «Спят усталые игрушки»;
- Р. Рустамова «Солнышко лучистое»;
- А. Филиппенко «По малину в сад пойдем»

1.3. При проверке интонационного слуха поступающему предлагается сначала спеть на нейтральный слог, либо с предложенной подтекстовкой, музыкальный фрагмент протяженностью 1-2 такта, предварительно исполненную преподавателем, а затем, прослушав музыкальный звук, найти его на клавиатуре фортепиано из нескольких предложенных.

**Василек**

Обр. Г. Левкодимова

Пiano

Ва - си - лек, Ва - си - лек,  
мой лю - би - мый цве - ток.

**У кота-воркота**

У ко - та - вор - ко - та  
ко - лы бель - ка хо - ро - ша.

**Солнышко**

Сол - ныш - ко - вел - рыш - ко, выг - ля - ни в о - ко - ныш - ко!  
Где тво - и дет - ки? Си - дят на за - печ - ке, ле -  
пёш - ки ва - дя - ют, те - бя под - жи - да - ют!

1.4. Чувство ритма оценивается по умению повторить вслед за преподавателем ритмический рисунок. Номера № 1-4 - примеры для детей 6-7 лет, № 5-8 - для детей 8-9 лет; № 9-14 - для поступающих 10-12 лет;

1.5. Развитость гармонического слуха определяется по умению поступающих определить количество звуков исполненных преподавателем одновременно:

- один - два звука при исполнении интервала;
- три - четыре звука при исполнении в аккорде

1.6. При определении объема музыкальной памяти предлагается повторить по памяти фрагмент песенки «Едет, едет паровоз» или «Качели».

1.7. Уровень эмоциональной отзывчивости оценивается по качеству выразительного прочтения фрагмента стихотворения или басни.

1.8. Дополнительно поступающий может исполнить самостоятельно подготовленные музыкальные произведения на музыкальном инструменте (сольную пьесу или вокальное произведение с собственным сопровождением на музыкальном инструменте).

2. Индивидуальный отбор на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства и декоративно – прикладного искусства осуществляется в форме творческих заданий по живописи.

2.1. Ребенку предлагается выполнить натюрморт из двух предметов несложной формы (детские игрушки) в технике акварель.

При выполнении творческих заданий диагностируются следующие параметры, определяющие уровень творческих способностей поступающих:

- коммуникабельность ребёнка
- умение заполнять пространство листа
- ведение конструктивного построения, соблюдение пропорций предметов
- умение работать цветом и тоном
- чувство формы

2.2. Дополнительно поступающий может представить самостоятельно выполненную художественную работу.

3. Индивидуальный отбор на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в области хореографического искусства осуществляется в форме творческих заданий, позволяющих определить музыкально-ритмические и координационные способности ребенка (музыкальность, артистичность, танцевальность), а также его физические, пластические данные.

**Комиссия выявляет** - наличие физических данных, музыкального слуха, чувства ритма, координации, гибкости, выворотности, прыгучести и др. способностей.

**Предлагаются следующие задания:**

- Прохлопать ритмический рисунок, предложенный преподавателем
- Пройти под заданную преподавателем музыку по залу
- Выполнить заданное преподавателем упражнение у станка
- Выполнить прыжки на середине зала
- Выполнить упражнения на коврик

4. Индивидуальный отбор на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в области театрального искусства осуществляется в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие способностей к театрально-исполнительской деятельности.

Дополнительно поступающий может исполнить самостоятельно подготовленные стихотворение, басню или песню.

**Задания, предлагаемые ребенку на вступительном прослушивании:**

1. Преподаватель предлагает ребёнку рассказать о себе в свободной форме – в каком классе какой школы он учится, сколько ему полных лет, какой у него любимый предмет, почему решил поступать на театральное отделение (мотивация), любимые книги, фильмы, занятия. Предлагает рассказать стихотворение.

Цель задания – определить качество дикции, диапазон голоса, эмоциональность, воображение ребёнка, потенциальную яркость и индивидуальность ребёнка.

2. Преподаватель предлагает ребёнку спеть любую известную песенку (припев или куплет).

При исполнении комиссия обращает внимание на чистоту интонации, выразительность исполнения, общую музыкальность и артистизм.

3. Преподаватель показывает и предлагает ребенку выполнить несложные игровые упражнения, некоторые действия (показать, как летит птица, как прыгает лягушка, как играет скрипач и др.), с целью определения потенциальной подвижности, артистизма, наблюдательности и гибкости ребёнка.

Если ребёнок затрудняется, то преподаватель предлагает простые упражнения - наклоны туловища в разные стороны, поднятие и опускание рук, ног, приседания.

Приёмная комиссия составляет оценки на основе внимательного, всестороннего изучения ребёнка. Учитывается возраст и подготовка учащегося. На просмотре не обязательно даётся весь комплекс заданий, всё зависит от проявления индивидуальности и способностей каждого ребенка.



## Система и критерии оценок,

применяемых при индивидуальном отборе поступающих по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства.

1. Отбор детей и выявление у них музыкальных способностей происходит в ходе индивидуального прослушивания.

Выполнение творческих заданий оценивается по пятибальной системе.

Допускается исполнение подготовленного произведения на музыкальном инструменте.

Баллы выставляются по трем позициям: музыкально –слуховые представления, ритм, память.

Полученный балл суммируется с результатами других позиций и заносится в итоговый протокол.

Критерии оценок по позициям:

«музыкально-слуховые представления, ритм, память»

Балл	Музыкально-слуховые представления	Ритм	Память
5	- безупречное воспроизведение мелодической линии и текста при пении песни, подготовленной самостоятельно; - безупречно чистое интонирование музыкальных фрагментов (попевок), предложенных преподавателем с 1 проигрывания. - артистизм, ярко выраженная эмоциональная отзывчивость на музыку; - высокий уровень развития звуковысотного слуха; - четкая дикция.	- безупречно точное повторение ритмического рисунка, предложенного преподавателем – с 1 прослушивания; - отличное чувство темпа; - хорошая координация движений, двигательная свобода; - отлично сформированное ощущение метроритмической пульсации.	- безупречно точное запоминание и воспроизведение музыкальных фрагментов (попевок), предложенных преподавателем – с 1 воспроизведения.
4	- допускаются отдельные неточности при воспроизведении мелодической линии и текста при пении песни, подготовленной самостоятельно, - допускаются отдельные неточности в интонировании музыкальных фрагментов (попевок), предложенных преподавателем, исправленные ребенком, но после второго проигрывания; - эмоциональная	- допускаются небольшие неточности в повторении ритмического рисунка, предложенного преподавателем, исправленного ребенком после 1 повторения; - хорошее чувство темпа; - скоординированные движения; - хорошо сформированное	- при запоминании мелодической линии музыкальных фрагментов (попевок), предложенного преподавателем, допускались отдельные неточности.

	отзывчивость на музыку	ощущение метроритмической пульсации.	
<b>3</b>	- допускаются 3 -4 ошибки при воспроизведении мелодической линии и текста при пении песни, подготовленной самостоятельно; - допускаются 1 -2 ошибки при интонировании музыкальных фрагментов (попевок), предложенных преподавателем, исправленных с помощью преподавателя.	- допускаются 1 -2 ошибки при повторении ритмического рисунка, предложенного преподавателем, исправленные самостоятельно после 1 -2 повторений; - возникают отклонения от темпа; - небольшие проблемы с координацией движений.	- для запоминания мелодической линии при пении попевки, предложенной преподавателем, требуется более 3-х проигрываний.
<b>2</b>	- интонирование отсутствует, песня исполняется декламацией; - не интонирует задания, предложенные преподавателем.	- не может выполнить задания, предложенные преподавателем; - полная дезорганизация движений.	- не может запомнить и выполнить задания, предложенные преподавателем.

### **Система и критерии оценок,**

применяемых при индивидуальном отборе поступающих по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства и декоративно-прикладного искусства.

1. Для выполнения творческих заданий необходимо иметь простой карандаш, ластик, цветные карандаши или краски (акварель, гуашь), кисти размером 2,5 (белка, пони), бумагу формата А4, рисунки (при наличии).

Творческие задания выполняются поступающими в течение одного академического часа. Академический час - 40 минут.

Выполнение творческих заданий оценивается по пятибальной системе. Баллы выставляются по трем позициям: умение компоновать рисунок, чувство цвета, чувство формы.

Полученный балл суммируется с результатами других позиций и заносится в итоговый протокол.

Критерии оценок по позиции: «живопись»

Балл	Умение компоновать рисунок	Чувство цвета	Чувство формы
5	- безупречное заполнение пространства листа;	- безупречное владение цветом, колоритом, тоном; - безупречное использование выразительных особенностей художественных материалов;	- безупречное, последовательное и аккуратное ведение конструктивного построения; -безупречность в анализе пропорций предметов;
4	- правильное заполнение пространства листа, допускается небольшая неточность;	- умение работать цветом и тоном; - умелое использование художественных материалов;	- уверенное и аккуратное конструктивное построение предметов, допускаются небольшие неточности; - точность в соблюдении пропорций предметов;
3	- в заполнении пространства листа допускаются ошибки и неточности;	- в работе тоном и цветом допускаются ошибки; - владение художественными материалами;	- в построении предметов, допускаются ошибки; - в соблюдении пропорций предметов допускаются ошибки;
2	- грубые ошибки в размещении предметов на формате листа;	- неумение определять цвет и тон предметов; - неумение использования художественных материалов;	-грубые ошибки в построении предметов; - совершенное неумение анализировать пропорции предметов;

**Система и критерии оценок,**  
применяемых при индивидуальном отборе поступающих по дополнительной  
общеобразовательной предпрофессиональной программе  
программам в области хореографического искусства.

При приеме на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе «Хореографическое творчество» проводится отбор детей с целью выявления их творческих способностей.

Отбор детей проводится в форме творческих заданий,

**Критерии оценки:**

- правильная осанка;
- наличие выворотности ног (выворотное положение ног во время танца обеспечивает артисту возможность свободного выполнения движений);

- стопа, наличие подъема (стопа является опорой тела человека, обеспечивает равновесие, способствует отталкиванию тела при ходьбе, беге, прыжке, вытянутый подъем вместе с вытянутой ногой создает законченную линию);
- гибкость (показатель пластичности тела артиста, придает танцу выразительность);
- шаг, растянута ног (способность свободно поднимать ногу на определенную высоту в разных направлениях в выворотном положении);
- прыжок (придает танцу легкость, полётность, воздушность, и поэтому является важной составной частью. Для прыжка важен ballon – умение высоко и эластично прыгнуть вверх и сохранить во время прыжка рисунок позы);
- устойчивость (равновесие тела в различных позах, положениях, позициях. Основа устойчивости в корпусе, а именно в определенном положении позвоночника и искусном управлении мышцами спины, в определенном положении рук).

Результаты выполнения задач оцениваются по пятибалльной системе.

Поступающий получает баллы по следующим критериям:

Осанка	Выворотность	Стопа	Гибкость	Шаг	Итоговый балл

### **Система и критерии оценок,**

применяемых при индивидуальном отборе поступающих по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе в области театрального искусства.

Отбор детей при приеме на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе "Искусство театра" проводится с целью выявления их творческих способностей и физических данных.

Критерии выставления баллов:

#### **5 баллов:**

- чтение стихотворения, басни или прозы наизусть, с выражением, выделение особенностей диалоговой речи, слов автора;
- исполнение вокального произведения с чистой интонацией, грамотной расстановкой дыхания, выразительно, в соответствии с художественным образом;
- выполнение заданного этюда с наибольшим воплощением художественного образа;
- интересные и полные ответы на пять вопросов приемной комиссии;

#### **4 балла:**

- чтение стихотворения, басни или прозы наизусть, с выражением;
- исполнение вокального произведения с небольшими ошибками;
- танец или этюд по своему выбору;
- интересные ответы на четыре вопроса приемной комиссии;

#### **3 балла:**

- чтение стихотворения, басни или прозы наизусть;
- исполнение вокального произведения с небольшими ошибками;
- танец по своему выбору;
- ответы на три вопроса приемной комиссии;

При невыполнении заданий, поступающему выставляется 2 балла по каждому критерию.

Выполнение творческих заданий оценивается по пятибальной системе. Полученный балл суммируется с результатами других позиций и заносится в итоговый протокол.

Оценки выставляются по следующим показателям: артистизм, музыкальность, пластика, дикция,

Артистизм	Музыкальность	Пластика	Дикция	Итоговый балл

### **Условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья**

1. Проведение индивидуального отбора поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) производится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

2. Индивидуальный отбор проводится с использованием материально – технических условий, обеспечивающих возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

3. Допускается проведение индивидуального отбора поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одно)) аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

4. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ДШИ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

5. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о процедуре проведения индивидуального отбора. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе индивидуального отбора пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

6. Неимущественное право зачисления предоставляется детям – инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях.

7. Условия предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

## Перечень

документов, необходимых для зачисления в МАУ ДО «ДШИ»,  
подлежащих представлению родителями (законными представителями)  
поступающих

Категория и (или) наименование представляемого документа	Форма представления документа	Примечание
1	2	3
Заявление о зачислении в МАУ ДО «ДШИ»	Подлинник	Форма заявления приведена в Приложении № 1
Документы, удостоверяющие личность заявителя, из числа следующих:	Подлинник и копия	Документ личного хранения
паспорт гражданина Российской Федерации*	Подлинник и копия	Для граждан Российской Федерации
временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2-П*	Подлинник и копия	—
удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, военный билет, удостоверение личности моряка*	Подлинник и копия	—
паспорт иностранного гражданина*	Подлинник и копия	Для иностранных граждан или лиц без гражданства. Предоставляется вместе с нотариально засвидетельствованным переводом документа на русский язык или переводом, сделанным переводчиком, подлинность подписи которого засвидетельствована нотариусом
разрешение на временное проживание либо вид на жительство в Российской Федерации	Подлинник и копия	—
дипломатический паспорт*	Подлинник и копия	—
удостоверение беженца или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации*	Подлинник и копия	—
иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации	Подлинник и копия	—
1	2	3

в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства*		
Документы, подтверждающие полномочия родителя, усыновителя, опекуна, попечителя, из числа следующих:	Подлинник и копия	Документ подтверждает законность представления прав поступающего и представляется в отношении детей до 18 лет, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей
свидетельство о рождении ребенка	Подлинник и копия	—
решение суда об установлении усыновления (удочерения), о признании отцовства, об установлении факта родственных отношений	Подлинник и копия	—
решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства	Подлинник и копия	—
* Документ включен в перечень документов, представляемых заявителем, утвержденный пунктом 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».		