

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Верх-Нейвинский
от 04.12.2025 № 484

ПЛАН
основных мероприятий по подготовке и проведению оздоровительной кампании и занятости детей и подростков в 2026 году на территории городского округа Верх-Нейвинский

Номер строки	Разделы плана (Наименование мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Мероприятия по созданию нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию оздоровительной кампании и занятости детей и подростков в 2026 году		
1.1.	Разработать и утвердить План мероприятий по подготовке к оздоровительному лагерю с дневным пребыванием детей.	15.02.2026	О.П. Елифанова- директор МАУ ДО «ДШИ»
1.2.	Обеспечить подготовку нормативно-правовой документации по организации питания детей, находящихся в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей.	15.02.2026	Т.А. Калистратова- директор МАОУ «СОШ им. А.Н. Арапова»
1.3.	Разработать и утвердить План мероприятий по подготовке к отдыху и оздоровлению детей в загородных оздоровительных лагерях в каникулярное время и в санаторно-оздоровительных организациях в учебное время.	15.02.2026	Г.М. Хазиев – директор МАУ ДО «СШ им. В. Зимина»
1.4.	Разработать и утвердить План мероприятий по подготовке к отдыху и оздоровлению детей в санаторно-оздоровительных организациях в каникулярное время.	15.02.2026	О.В. Рыхтер- директор МАУК «ЦКД»

Номер строки	Разделы плана (Наименование мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.5.	Разработать и утвердить План мероприятий по занятости детей и подростков в каникулярное время.	01.03.2026	О.В. Рыхтер- директор МАУК «ЦКД»
2.	Мероприятия, связанные с обеспечением безопасности детей в организациях отдыха детей и их оздоровления		
2.1.	Обеспечить подготовку помещений столовой и организацию питания детей, находящихся в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в период летних каникул.	20.05.2026	Т.А. Калистратова- директор МАОУ «СОШ им. А.Н. Арапова»
2.2.	Обеспечить контроль за организацией питания и качеством продукции в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей.	Июнь 2026	Т.А. Калистратова- директор МАОУ «СОШ им. А.Н. Арапова»
2.3.	Обеспечить соблюдение санитарных правил, утвержденных постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 , а также в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».	Постоянно	Т.А. Калистратова- директор МАОУ «СОШ им. А.Н. Арапова»; О.П. Епифанова- директор МАУ ДО «ДШИ»; Г.М. Хазиев – директор МАУ ДО «СШ им. В. Зимины»; О.В. Рыхтер- директор МАУК «ЦКД»
3.	Организационно-управленческие мероприятия		
3.1.	Организовать работу по информированию родителей детей, населения об организации оздоровления детей, а также сбора заявок и документов для обеспечения путевками в оздоровительные учреждения в учебный и каникулярный периоды, а также по занятости детей и подростков.	Постоянно	Т.А. Калистратова- директор МАОУ «СОШ им. А.Н. Арапова»; О.П. Епифанова- директор МАУ ДО «ДШИ»; Г.М. Хазиев – директор

Номер строки	Разделы плана (Наименование мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
			<p>МАУ ДО «СШ им. В. Зимина»; О.В. Рыхтер- директор МАУК «ЦКД»</p>
3.2.	<p>Заключить Соглашения о предоставлении и использовании субсидий, субвенций из областного бюджета от имени администрации городского округа Верх-Нейвинский с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.</p>	15.03.2026	<p>Специалисты (по согласованию) администрации городского округа Верх-Нейвинский, в части проверки подготовленного пакета документов; О.П. Елифанова- директор МАУ ДО «ДШИ», в части подготовки пакета документов, согласования в Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области</p>
3.3.	<p>Укомплектовать оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в период летних каникул (июнь) квалифицированным педагогическим персоналом с учетом ограничений, установленных статьей 351.1. Трудового Кодекса РФ и прошедших медицинский осмотр и вакцинацию согласно Приказа от 28 января 2021 г. N 29н Министерства здравоохранения РФ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - МАОУ «СОШ им. А.Н. Арапова» - 3 человек. - МАДОУ детский сад комбинированного вида «Солнышко» - 2 человек. - МАУ ДО «ДШИ» - 2 человек. 	01.04.2026	<p>Т.А. Калистратова- директор МАОУ «СОШ им. А.Н. Арапова»; О.П. Елифанова- директор МАУ ДО «ДШИ»; Г.М. Хазиев – директор МАУ ДО «СШ им. В.</p>

Номер строки	Разделы плана (Наименование мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
	- МАУ ДО «СШ им. В. Зимина» - 1 человек		Зимина»; Е.В. Белоусова- директор МАДОУ детский сад «Солнышко»
3.4.	Заключить соглашения с МАОУ «Средняя общеобразовательная школа им. А.Н. Арапова», МАУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа им. В. Зимина», МАУК «Центр культурного досуга», МАДОУ детский сад комбинированного вида «Солнышко» о взаимодействии учреждений по работе летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания детей.	15.05.2026	О.П. Епифанова- директор МАУ ДО «ДШИ»
3.5.	Обеспечить приемку летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей органами надзора и контроля.	27.05.2026	Т.А. Калистратова- директор МАОУ «СОШ им. А.Н. Арапова»; О.П. Епифанова- директор МАУ ДО «ДШИ»
3.6.	Обеспечить приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря в каникулярное время и в санаторно-оздоровительные организации в учебное время.	31.12.2026	Г.М. Хазиев – директор МАУ ДО «СШ им. В. Зимина»
3.7.	Обеспечить приобретение путевок в санаторно-оздоровительные организации в каникулярное время, в том числе за пределами Свердловской области, в пределах Российской Федерации, с учетом медицинских рекомендаций.	31.12.2026	О.В. Рыхтер- директор МАУК «ЦКД»
3.8.	Обеспечить подготовку документов для занятости детей и подростков, совместно с Центром занятости населения г. Невьянска.	25.05.2026	О.В. Рыхтер- директор МАУК «ЦКД»

Номер строки	Разделы плана (Наименование мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
3.9.	Обеспечить достижение целевых показателей охвата отдыхом и оздоровлением детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (75 человек) на 2026 год.	31.12.2026	О.П. Елифанова-директор МАУ ДО «ДШИ»
3.10.	Обеспечить достижение целевых показателей охвата отдыхом и оздоровлением детей в загородных оздоровительных лагерях в каникулярное время. (63 человек) и в санаторно-оздоровительных организациях в учебное время (4 человека) на 2026 год.	31.12.2026	Г.М. Хазиев, директор МАУДО «СШ им. В. Зимины»
3.11.	Обеспечить достижение целевых показателей охвата отдыхом и оздоровлением детей в санаторно-оздоровительных организациях в каникулярное время (9 человек) на 2026 год.	31.12.2026	О.В. Рыхтер, директор МАУК «ЦКД»
3.12.	Организовать занятость детей и подростков совместно с Центром занятости населения г. Невьянска.	31.12.2026	О.В. Рыхтер, директор МАУК «ЦКД»
3.13.	Обеспечить витаминизированное питание детей детского сада и проведение закаливающих мероприятия среди детей детского сада.	01.06.2026-31.08.2026	Е.В. Белоусова, директор МАДОУ детский сад «Солнышко »
4.	Мероприятия по развитию детей, раскрытию их творческого, спортивного и духовного потенциала		
4.1.	Обеспечить проведение культурно-досуговых, развлекательных и спортивных мероприятий для детей летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания детей, в соответствии с утвержденным планом.	Июнь 2026	О.П. Елифанова, директор МАУ ДО «ДШИ», О.В. Рыхтер, директор МАУК «ЦКД», Г.М. Хазиев, директор МАУДО «СШ им. В. Зимины»