

Министерство Просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный педагогический университет»  
Байчэнский педагогический институт

Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области  
«Региональный ресурсный центр в сфере культуры и художественного образования»

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств» городского округа Верх-Нейвинский

СОГЛАСОВАНО:

Директор ГАУК СО «Региональный  
ресурсный центр в сфере культуры и  
художественного образования»

\_\_\_\_\_ Н.В. Клещева

СОГЛАСОВАНО:

Директор МАУ ДО «ДШИ»

\_\_\_\_\_ О.П. Епифанова

## ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации и проведении VI Международной научно-практической конференции  
«Современные подходы к развитию одаренности у обучающихся в системе непрерывного  
образования (детская школа искусств – колледж – вуз)»**

### 1. Общие положения

1.1. Международная научно-практическая конференция «Современные подходы к развитию одаренности у обучающихся в системе непрерывного образования (детская школа искусств – колледж – вуз)» (далее – конференция) направлена на решение стратегических целей и задач реализации государственной образовательной политики, в частности сохранение и развитие отечественных традиций по выявлению и обучению одаренных детей по предпрофессиональным образовательным программам в области искусств и создание условий для их дальнейшего профессионального становления, развитие трехуровневой системы образования в области искусства (ДШИ - училище - творческий вуз), организация научно-методического, профориентационного и творческого взаимодействия образовательных организаций сферы культуры с целью повышения качества подготовки педагогических кадров.

1.2. Организаторами конференции являются:

- ФГБОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет» (Россия);
- Байчэнский педагогический институт (Китай);
- ГАУК СО «Региональный ресурсный центр в сфере культуры и художественного образования»;
- МАУ ДО «Детская школа искусств» городского округа Верх-Нейвинский.

### 2. Цели и задачи конференции

2.1. Цели конференции:

- обсуждение ключевых проблем развития и профессиональной ориентации одаренных детей и молодежи в системе непрерывного образования в сфере искусства (детская школа искусств – колледж – вуз);

- выявление и распространение передового педагогического опыта в области художественного образования одаренных детей и молодежи.

## 2.2. Задачи конференции:

- презентация инновационного опыта развития детской одаренности в условиях детской школы искусств;

- трансляция лучших педагогических практик по созданию инклюзивной художественно-образовательной среды и профессиональной ориентации одаренных детей и молодежи;

- повышение мотивации руководителей и преподавателей образовательных организаций к инновационной деятельности и внедрению современных технологий художественного образования;

- укрепление имиджа и повышение детских школ искусств как центров художественного образования одаренных детей;

- создание условий для эффективной деловой коммуникации участников конференции, установления и развития сетевых партнерских связей между учреждениями системы непрерывного художественного образования.

## 3. Условия и порядок проведения конференции

3.1. Конференция проводится **26 ноября 2025 г.**

3.2. Пленарное заседание и работа секций проводится в дистанционном режиме на базе ФГАОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет» по адресу: **620017 г. Екатеринбург, Проспект Космонавтов, дом 26.**

3.3. К участию в конференции приглашаются следующие категории:

- руководители детских школ искусств;

- преподаватели детских школ искусств;

- руководители и специалисты органов управления культурой и образованием;

- студенты и преподаватели высших и средних профессиональных учебных заведений художественной направленности.

3.4. Подготовку и организацию Конференции осуществляет оргкомитет, состав которого утверждается приказом ФГАОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет».

3.5. Оргкомитет:

- осуществляет прием и регистрацию заявок, тезисов докладов и презентационных материалов, представленных на конференцию;

- формирует программу конференции;

- осуществляет отбор докладов и методических материалов для выступлений и публикации;

- анализирует итоги научно-практической конференции.

3.6. Участие в конференции **платное**. Стоимость участия - **500 рублей**. В пакет участника Конференции войдут раздаточные материалы Конференции.

3.7. Для участия в Конференции необходимо **до 16 ноября 2025 г.** направить заявку на участие в конференции в электронном виде по ссылке

<https://forms.gle/2HtJGDkAQ8K9Lqkc7>

<https://forms.yandex.ru/u/652980a6f47e73c6f8a2fb0d>

Презентация и текст доклада представляются **до 24 ноября 2025 г.** в электронном виде по адресу **muzschool2011@yandex.ru**

3.8. При рассмотрении заявки учитываются следующие критерии: актуальность темы выступления и ее соответствие проблематике конференции; грамотность оформления тезисов доклада: научная новизна и /или практическая значимость.

3.9. Оргкомитет вправе отклонить заявку при несоответствии требованиям оформления или по причине, связанной с неудовлетворительным содержанием работы.

3.10. На конференции планируется проведение пленарного и секционных заседаний. Предусмотрен выпуск сборника докладов участников конференции, который будет проиндексирован в РИНЦ. При направлении материалов просим подтвердить согласие авторов статей на использование их персональных данных (Фамилия, Имя, Отчество, место работы, должность) в качестве общедоступных (в соответствии с Федеральным Законом 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных»).

3.11. Возможные как очные, так и дистанционные формы участия в конференции:

- выступление на пленарном заседании (до 10 минут);
- выступление на секции (до 15 минут, в том числе ответы на вопросы).

#### **4. Содержание конференции и секции конференции**

4.1. На конференции будет организована работа следующих секций:

##### **Секция 1. Организационно-педагогические условия обучения и профессиональной ориентации одаренных детей и молодежи**

- формирование в детской школе искусств творческой среды, способствующей раннему выявлению и профессиональному развитию одаренных детей;
- тьюторское сопровождение одаренных детей и молодежи;
- проектирование образовательных программ и индивидуальных маршрутов развития одаренных детей и молодежи;
- организация творческих и просветительских мероприятий для одаренных детей и молодежи (фестивалей, конкурсов, творческих школ, выставок и др.);
- интеграция детской школы искусств и учреждений среднего профессионального и высшего образования в работе с одаренными детьми и молодежью.

##### **Секция 2. Музыкальное образование одаренных детей и молодежи в системе непрерывного образования**

- педагогическая диагностика музыкальной одаренности;
- современные методики и технологии развития музыкально-одаренных детей;
- инновационный опыт музыкального образования одаренных детей и молодежи.

##### **Секция 3. Театральное и хореографическое образование одаренных детей и молодежи в системе непрерывного образования**

- научно-методическое и практическое обеспечение процесса обучения театральному и хореографическому искусству одаренных детей и молодежи;
- педагогическая диагностика одаренности в театральной и хореографической деятельности;
- художественно-творческие проекты для одаренных детей и молодежи.

##### **Секция 4. Актуальные проблемы обучения изобразительному искусству одаренных детей и молодежи в системе непрерывного образования**

- формы и методы работы с одаренными детьми и молодежью на занятиях по изобразительному искусству;
- инновационный опыт обучения изобразительному искусству одаренных детей и молодежи
- организация выставочной и проектной деятельности в области изобразительного искусства.

## **5. Результаты конференции и награждение участников**

5.1. Резолюция конференции отражает основные выводы, к которым пришли участники конференции в результате обсуждения ее проблематики. Резолюция конференции готовится организационным комитетом конференции с учетом предложений участников конференции. Резолюция конференции принимается на пленарном заседании простым большинством голосов присутствующих. В резолюцию конференции включаются рекомендации конференции, которые отражают мнение участников конференции по проблемам, выносимым на пленарное заседание и работу секций.

5.2. Каждый участник конференции получает сертификат, подтверждающий факт участия в данном мероприятии.

5.3. По решению оргкомитета будут вручены благодарности и благодарственные письма наиболее активным участникам.

5.4. Доклады и презентации участников конференции будут опубликованы на сайте [www.дши-вн.рф](http://www.дши-вн.рф), в разделе «Методическая деятельность» (с предварительного согласия каждого участника конференции).

## **6. Контактная информация оргкомитета**

6.1. По всем вопросам участия, организации и проведения конференции вы можете обращаться:

- Организационный комитет:  
**Перевышина Наталия Юрьевна**, кандидат педагогических наук, доцент, ФГБОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет», заведующая кафедрой художественного образования, тел.: 8-908-908-19-59, [prevyshina@mail.ru](mailto:prevyshina@mail.ru)  
**Епифанова Ольга Павловна**, директор МАУ ДО «ДШИ», заслуженный работник культуры РФ, тел.: 8(34370)5-96-08, 5-93-84, сот. 8-952-725-08-47.
- Координатор конференции (содержание, оформление, требования к докладу, презентации и т.п.):  
**Федулова Инна Николаевна**, зам. директора по методической работе МАУ ДО «ДШИ», тел.: 8(912)608-06-26

6.2. Подробная информация о конференции размещена на сайте МАУ ДО «ДШИ» по адресу: [www.дши-вн.рф](http://www.дши-вн.рф) в разделе «Методическая деятельность».

**ЗАЯВКА (для докладчика и гостя конференции)**  
**на участие в Международной научно-практической конференции**  
**«Современные подходы к развитию одаренности у детей в детской школе искусств»**

<b>1</b>	<b>ФИО (полностью)</b>	
<b>2</b>	<b>Место работы (полное наименование организации)</b>	
<b>3</b>	<b>Должность, категория (полностью)</b>	
<b>4</b>	<b>Рабочий телефон (с указанием кода города)</b>	
<b>5</b>	<b>Мобильный телефон</b>	
<b>6</b>	<b>E-mail</b>	
<b>7</b>	<b>Форма участия</b>	
<b>8</b>	<b>Секция</b>	
<b>9</b>	<b>Тема доклада</b>	
<b>10</b>	<b>Перечень презентационных материалов</b>	Тезисы доклада, видео материалы (указать формат и продолжительность записи), презентация в Power Point и др.
<b>11</b>	<b>Перечень необходимого технического оборудования</b>	
<b>12</b>	<b>Дополнительная информация для решения организационных вопросов</b>	
<b>13</b>	<b>Дата, время, место прибытия (город, вокзал)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Указать нужна ли встреча на вокзале или участник самостоятельно приезжает к месту проведения конференции</li> </ul>	
<b>14</b>	<b>Дата, время, место отъезда</b>	
<b>15</b>	<b>Проживание (указать будет ли участник проживать на территории проведения конференции, количество суток)</b>	-
<b>16</b>	<b>Питание (указать будет ли участник питаться на территории проведения конференции)</b>	-
<b>17</b>	<b>Форма оплаты (наличный, безналичный расчет)</b>	

**Письменное согласие на публикацию доклада и презентации:**

Я, \_\_\_\_\_ разрешаю опубликовать свой доклад и презентацию на сайте **www.дши-вн.рф**, а также в сборнике материалов конференции.

ДА/НЕТ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ подпись

Дата \_\_\_\_\_ Подпись участника \_\_\_\_\_

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕЗИСОВ ДОКЛАДА ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ

Объем тезисов – до 6 страниц. Формат текста: Microsoft Word. Формат страницы: А 4. Поля: сверху, справа, слева; снизу – 20 мм.. Шрифт: размер (кегель) – 14; тип – Times New Roman. Межстрочный интервал – одинарный, абзацный отступ – 1,25 см.

В правом поле страницы указываются фамилия и инициалы автора(ов), ниже строчными буквами - должность, полное название организации, город. Далее по центру прописными буквами, жирный шрифт указывается **НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА**. Все рисунки и таблицы внутри текста следует нумеровать и подписывать. Ссылки оформляются в квадратных скобках в виде указания на соответствующий источник списка литературы [1, с. 2]. Список литературы оформляется согласно требованиям ГОСТ 2008 и дается после текста статьи с наименованием Литература (в алфавитном порядке).

## ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ДОКЛАДОВ И ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Объем доклада - не более 8 стр. в редакторе MS Word. Размер листа А4, Поля – слева, справа, снизу, сверху – 2 см., текст - кегль 14, одинарный межстрочный интервал. Отступ первой строки абзаца – 1,25 см. Шрифт - Times New Roman обычного начертания.

В начале доклада в правом углу страницы указывается фамилия автора с инициалами (Иванов И.И.), место работы и должность – полностью; далее по центру страницы **НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА (ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ, ЖИРНЫМ ШРИФТОМ)**.

**Образец оформления:**

<p><b>Перевышина Н.Ю., заведующий кафедрой художественного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет»</b></p>
<p>[1 пустая строка]</p> <p><b>ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И ЕГО ЗНАЧЕНИЕ В УПРАВЛЕНИИ ДЕТКОЙ ШКОЛОЙ ИСКУССТВ</b></p> <p>[1 пустая строка]</p>
<p>Текст...</p>
<p>[1 пустая строка]</p>
<p><b>Литература.</b></p> <p>1. Вульфсон, Б. Н. Образовательное пространство на рубеже веков / Б. Н. Вульфсон. – М. : Изд-во Московского психолого-социального института, 2006. – 235 с. – Текст : непосредственный.</p> <p>2. Выготский, Л. С. Вопросы детской психологии / Л. С. Выготский. – М. : Юрайт, 2018. – 199 с. – URL: <a href="https://biblio-online.ru/bcode/415101">https://biblio-online.ru/bcode/415101</a> (дата обращения: 05.04.2019). – Текст : электронный.</p>

Рекомендуемая структура доклада:

- название (не должно содержать более 12 слов);
- цели и задачи;
- проблематика;
- основное содержание;
- ожидаемые, достигнутые результаты и выводы .

Презентация доклада готовится в программе Power Point, рекомендуемое количество слайдов – не более 20.